

Finanziamenti Internazionali

Manuale utente

IFOA00-01-MU-00-01

		<i>Data</i>
Autore:	Loredana Giannantoni	03/05/2011
Revisionato da:	Laura Spescha	09/05/2011
Approvato da:	Vera Falleti	09/05/2011

Distribuzione: Gruppo di lavoro, Cliente

LEGENDA COPERTINA

Stato del documento

Le firme sulla copertina del presente documento fanno riferimento allo standard interno della rIt S.p.A. per la gestione della documentazione di progetto: hanno lo scopo di permetterne il controllo di configurazione, e ne indicano lo stato di lavorazione. Si segnala che la firma di approvazione indica esclusivamente che il documento è stato sottoposto a revisione interna alla rIt S.p.A. con esito positivo, e non implica in alcun modo che il documento sia stato revisionato e/o accettato dal Committente.

In particolare, il documento è da intendersi "IN LAVORAZIONE" se provvisto solo della/e firma/e di chi lo redige; "REVISIONATO" se provvisto anche della firma di revisione, che ne autorizza in tal modo il rilascio (emissione) alla Gestione della Configurazione. Successivamente, il documento viene sottoposto a una revisione di approvazione interna, a seguito della quale il documento può essere "APPROVATO" (come indicato dalla firma di approvazione che si aggiunge alle altre), oppure modificato e di nuovo "REVISIONATO", con un nuovo numero di versione e una nuova data di emissione. Un documento sprovvisto di firme è in uno stato indefinito, e non deve essere messo in circolazione.

Distribuzione

La distribuzione di un documento può essere:

- PUBBLICA, se il documento può circolare senza restrizioni;
- GRUPPO DI PROGETTO, CLIENTE, se il documento può circolare solo nell'ambito del gruppo di lavoro della Soc. rIt S.p.A. impegnato nel progetto e della organizzazione Committente;
- INTERNA, se il documento può circolare solo all'interno della rIt S.p.A.;
- <ALTRO>, da specificare.

STORIA DELLE MODIFICHE

Versione	Data	Descrizione	Autore
		Non applicabile, in quanto questa è la prima versione del documento	

Indice Generale

1	INTRODUZIONE	4
1.1	Obiettivo	4
1.2	Validità	4
1.3	Riferimenti.....	4
1.4	Definizioni	4
1.5	Abbreviazioni	4
1.6	Allegati	4
2	DESCRIZIONE GENERALE.....	5
3	INTRANET.....	6
3.1	Inserimento Finanziamento Internazionale.....	10
3.2	Inserimento Finanziamento U.E.	18
3.3	Inserimento Finanziamento BEI.....	23
3.4	Inserimento Informazioni Riservate	29
3.5	Ricerca O.I.....	33
3.6	Ricerca UE.....	36
3.7	Ricerca BEI	39
3.8	Statistiche	42

1 Introduzione

1.1 Obiettivo

Il presente documento rappresenta il Manuale Utente del prodotto **Finanziamenti Internazionali**.

1.2 Validità

Le indicazioni contenute nel presente documento hanno validità per il progetto.

1.3 Riferimenti

Pubblicazioni esterne a rIt S.p.A.

Rif.	Titolo	Codice
[e01]		

Pubblicazioni interne a rIt S.p.A.

Rif.	Titolo	Codice
[i01]		

1.4 Definizioni

Nessuna.

1.5 Abbreviazioni

Nessuna.

1.6 Allegati

Non sono presenti allegati.

2 DESCRIZIONE GENERALE

Il sistema informatico “Finanziamenti Internazionali” consente di automatizzare il processo di alimentazione e gestione relativo al servizio offerto da ICE alle aziende italiane circa i progetti di sviluppo finanziati dagli Organismi internazionali (Banca Mondiale, Unione Europea, Banche regionali di sviluppo) che possono generare opportunità d'affari – in termini di servizi, lavori e forniture.

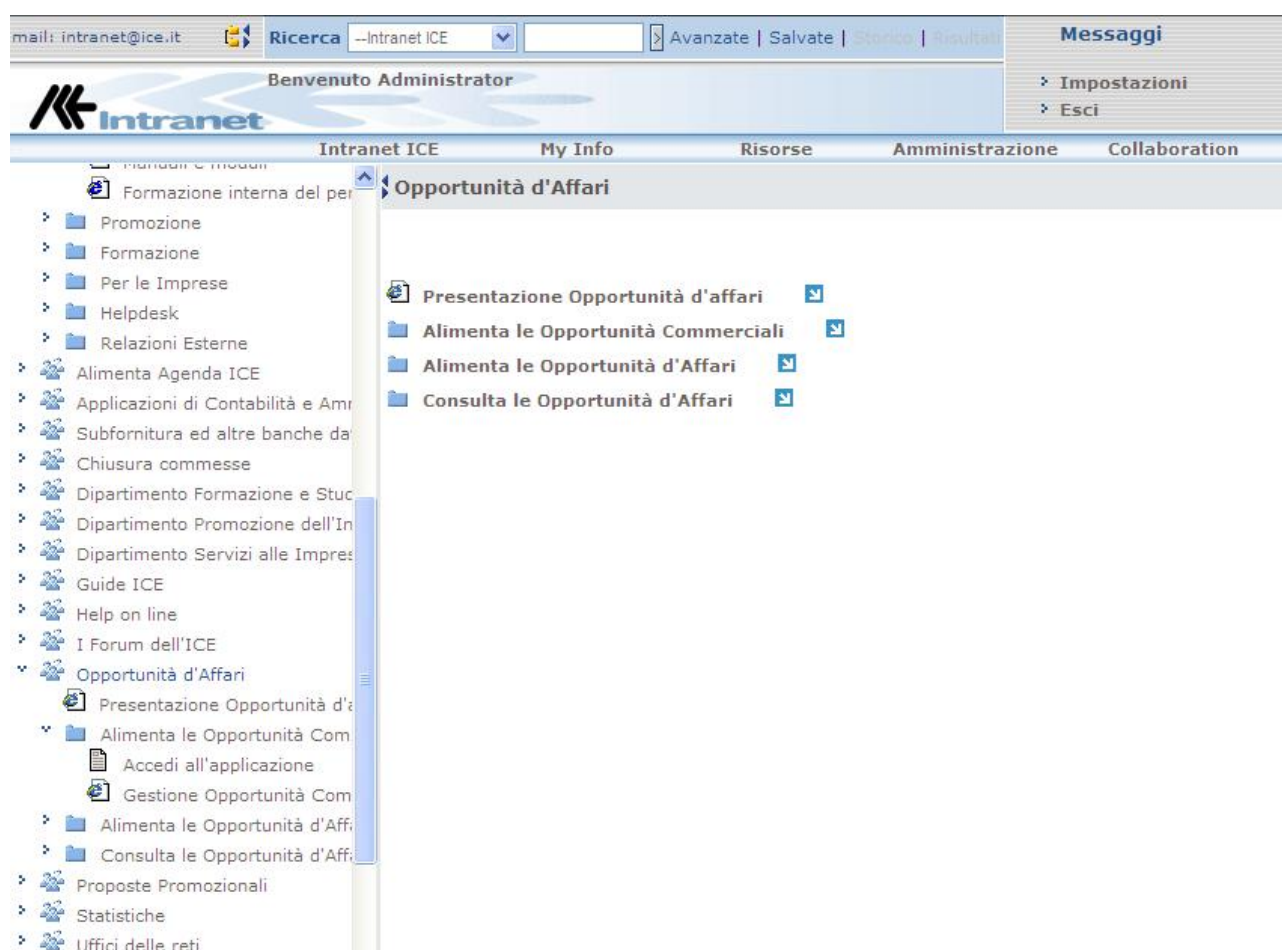
Il nuovo sistema si propone di sostituire l'attuale sistema applicativo in esercizio presso l'Istituto, caratterizzato dal fatto di essere realizzato con un tecnologia ritenuta oramai obsoleta, con un nuovo sistema basato su tecnologie che consentano tra l'altro di migliorare i processi di erogazione e di gestione delle informazioni e le performances di tali processi.

La nuova applicazione è caratterizzata dal processo di gestione dei Finanziamenti Internazionali costituito dall'insieme delle seguenti funzioni:

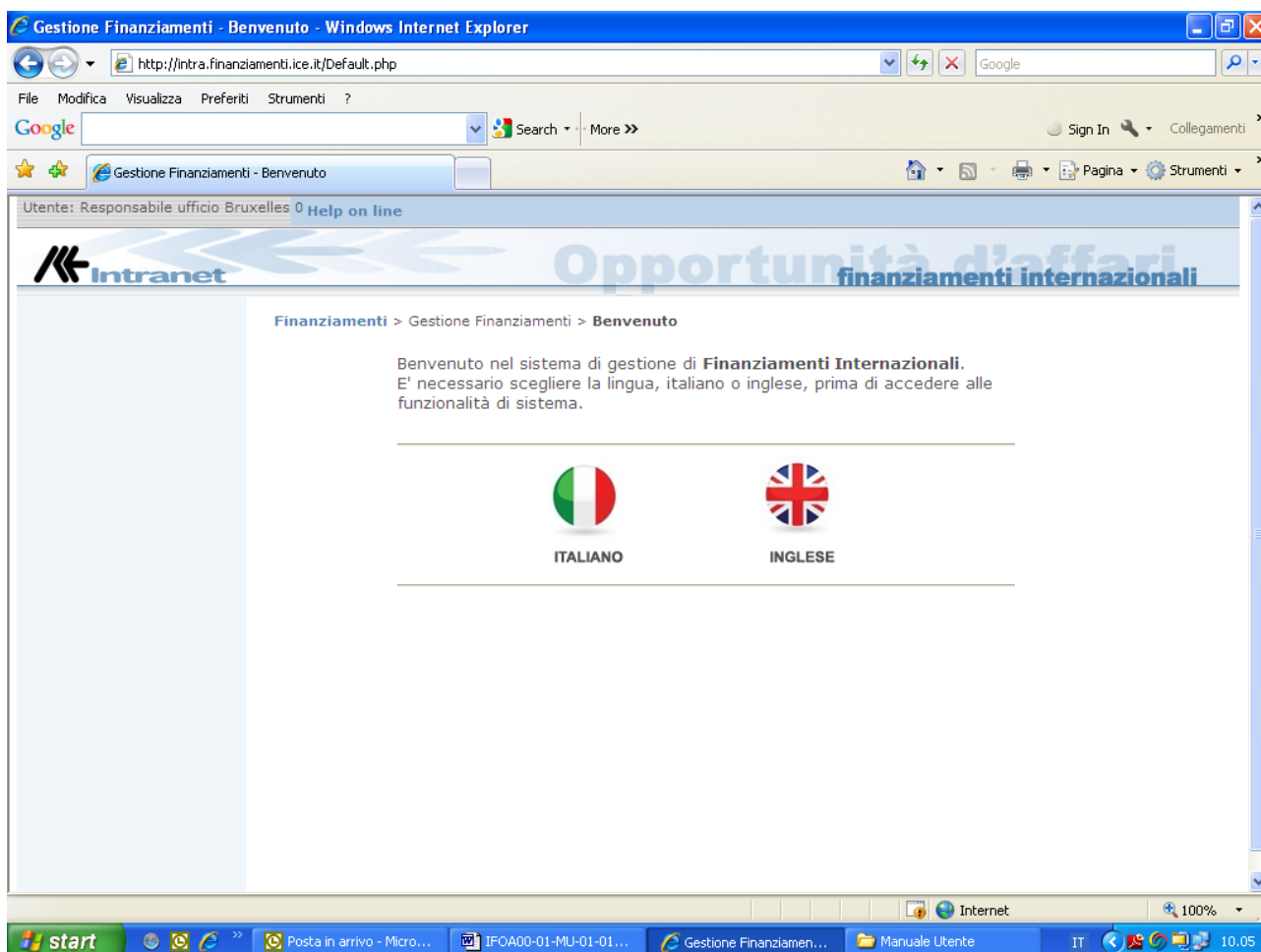
- Area Intranet: Inserimento, Modifica, Visualizzazione, Ricerca, Cancellazione, Statistiche, Gestione Abbonamenti e Gestione Privilegi
- Area Web: Ricerca, Ricevi via e-mail

3 INTRANET

L'accesso all'applicativo di alimentazione dei Finanziamenti Internazionali avviene attraverso il sito Intranet dell'ICE, selezionando dal menu di sinistra la community **Finanziamenti Internazionali** cliccando sulla voce Alimentazione **Finanziamenti Internazionali**-> **Accedi all'applicazione**.



Il sistema presenta una pagina nella quale è possibile scegliere la lingua (italiano o inglese) con la quale procedere. Per selezionare la lingua desiderata, cliccare sull'apposita bandierina.



Una volta scelta la lingua, a seconda del profilo dell'utente che ha acceduto, l'applicativo mostra le funzioni a cui questo è abilitato.

In particolare, le funzioni messe a disposizione per l'ufficio ICE alimentatore sono le seguenti:

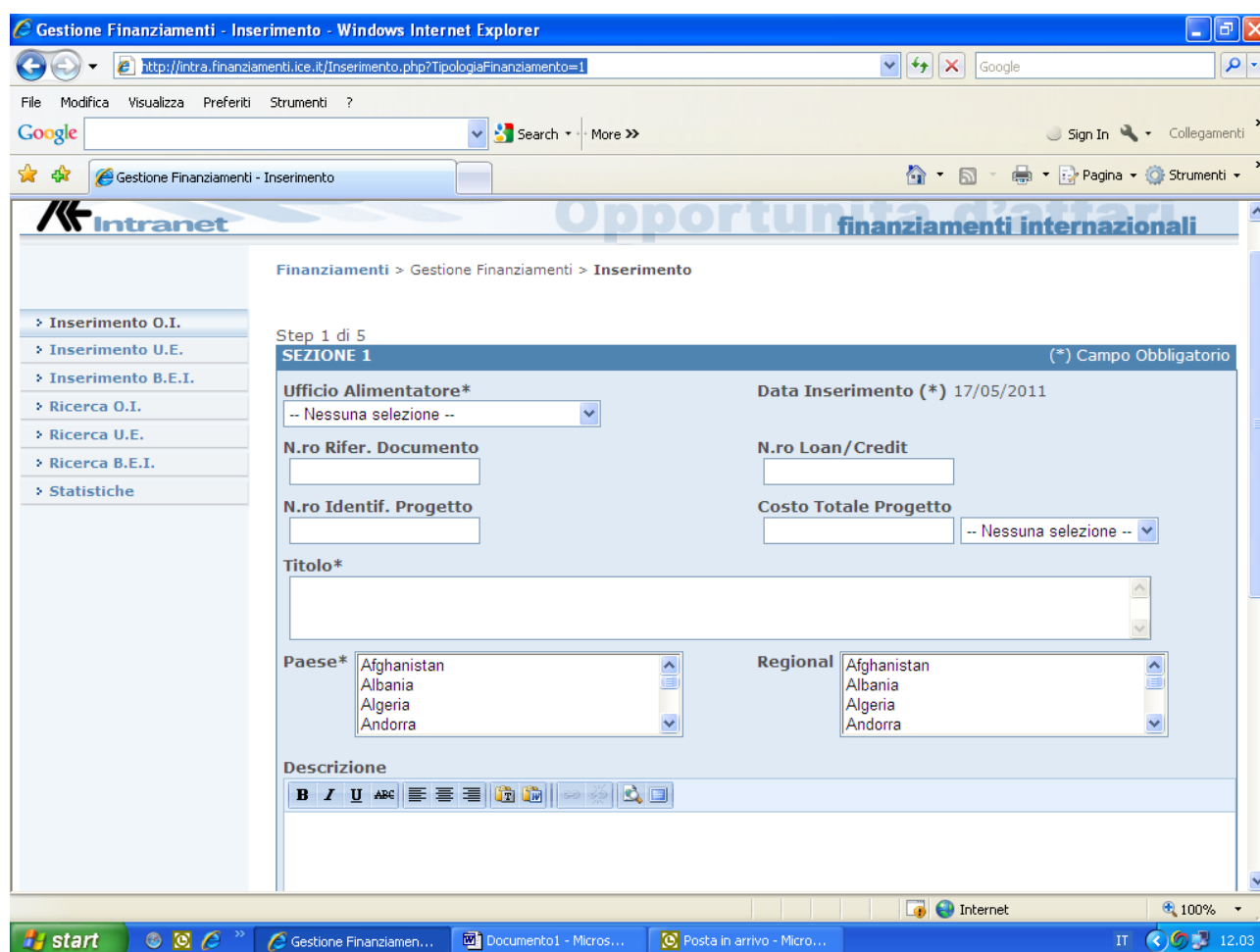
- Inserimento Finanziamento
- Ricerca Finanziamento
- Modifica Finanziamento
- Cancellazione (logica) finanziamento

Di seguito si elencano le modalità di utilizzo di tali funzioni.

3.1 Inserimento Finanziamento Internazionale

Per inserire una nuovo Finanziamento Internazionale selezionare la voce “**Inserimentob O.I.**” nel menu di sinistra. Il sistema presenta il form di inserimento dei dati, suddiviso in *step* per agevolare l'immissione dei dati stessi.

Nel primo step devono essere inserite le informazioni relative all'ufficio alimentatore (solo quelle editabili) e le informazioni relative al finanziamento, tenendo presente che i campi contrassegnati con * sono obbligatori. Per andare avanti, cliccare sul tasto **Prosegui**.



Nel secondo step deve essere selezionato il settore o i settori merceologici, il cross sector o i cross sector a cui il finanziamento si riferisce. La selezione può avvenire o espandendo il relativo menu gerarchico presentato a video (basta cliccare sulla voce di interesse) oppure digitando la parola chiave da ricercare e cliccando su tasto **Cerca** (in questo caso viene restituito il menu gerarchico con evidenziate le voci che contengono la parola chiave digitata).

uxelles Logout : Gestione Finanziamenti Help on line

Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento

Step 2 di 5

DACON (*) (*) Campo Obbligatorio

PAROLA_CHIAVE CERCA

- + ☐ AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
- + ☐ CONSTRUCTION INDUSTRY
- + ☐ EDUCATION
- + ☐ ENERGY
- + ☐ ENVIRONMENT
- + ☐ EXPORT DEVELOPMENT
- + ☐ FINANCE/BANKING
- + ☐ FOOD DISTRIBUTION
- + ☐ HEALTH
- + ☐ INDUSTRIAL SECTOR

+ ☐ PROGRAMME

+ ☐ MISCELLANEOUS

CROSS SECTOR (*) Campo Obbligatorio

PAROLA_CHIAVE CERCA

- + ☐ AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
- + ☐ CONSTRUCTION INDUSTRY
- + ☐ EDUCATION
- + ☐ ENERGY
- + ☐ ENVIRONMENT
- + ☐ EXPORT DEVELOPMENT
- + ☐ FINANCE/BANKING
- + ☐ FOOD DISTRIBUTION
- + ☐ HEALTH
- + ☐ INDUSTRIAL SECTOR
- + ☐ INFORMAL SECTOR
- + ☐ INVESTMENT PROMOTION



Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > **Inserimento**

Step 2 di 5

DACON (*)		(*) Campo Obbligatorio
PAROLA_CHIAVE	<input type="text" value="Energy"/>	<input type="button" value="CERCA"/>
<div><div>+ <input type="checkbox"/> AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT</div><div>+ <input type="checkbox"/> CONSTRUCTION INDUSTRY</div><div>+ <input type="checkbox"/> EDUCATION</div><div>+ <input type="checkbox"/> ENERGY<ul style="list-style-type: none">- <input type="checkbox"/> Energy General- <input type="checkbox"/> Coal/lignite/antrachite- <input type="checkbox"/> Electricity transmission- <input type="checkbox"/> Energy conservation- <input type="checkbox"/> Energy policy- <input type="checkbox"/> ...</div></div>		

uxelles Logout > **Gestione Finanziamenti** Help on line

Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > **Inserimento**

Step 3 di 5

ORGANISMI INTERNAZIONALI (*) Campo Obbligatorio

Organismo Internazionale
-- Nessuna selezione --

Tipo Finanziamento -- Nessuna selezione --

Valore Finanziamento -- Nessuna selezione --

Altri Dati (*) Campo Obbligatorio

Agenzia Esecutiva

Contatto Banca

Fonte Informazione

Informazioni Riservate

Richiesta Consulenza ☐ SI ☒ NO

Status (*) Campo Obbligatorio

Note Status

Status Progetto* -- Nessuna selezione --

Step 4 di 5

uxelles Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento

Step 4 di 5

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE (*) Campo Obbligatorio
<ul style="list-style-type: none">+ Lavori+ Fornitura di Beni+ Servizi ed Assistenza tecnica

Indietro Proseguì

Nel quinto step della procedura di inserimento deve essere inserito l'Operatore Locale a cui si riferisce la notizia. L'applicativo fornisce la possibilità di non reinserire tutti i dati dell'operatore qualora questo sia già registrato nelle banche dati ICE (o nella banca dati delle Opportunità Commerciali o nella banca dati centrale); in caso contrario è possibile inserire un operatore ex-novo.

Per verificare se l'operatore in questione è già presente nella banca dati, digitare una o più parole chiavi nel campo relativo alla Ragione Sociale e cliccare sul tasto **Cerca**.

Cliccando su uno dei due bottoni in alto a sinistra è possibile selezionare la banca dati nella quale effettuare la ricerca.



uxelles Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento

Step 5 di 5

GENERAL PROCUREMENT (*) Campo Obbligatorio

General Procurement Notice

NOTE (*) Campo Obbligatorio

Note

SEZIONE ALLEGATI (*) Campo Obbligatorio

Inserisci Allegati

A questo punto è possibile salvare la notizia inserita in banca dati, senza che questa venga resa visibile sul sito web, cliccando il tasto **Salva in bozza**, oppure è possibile salvare la notizia in banca dati e contemporaneamente pubblicarla su web, cliccando sul tasto **Salva e pubblica**. E' anche possibile visualizzare un'anteprima di come la notizia verrà resa fruibile lato web cliccando sul bottone **Anteprima**.

Per modificare la scelta dell'operatore, o comunque qualche informazione ad esso relativa, è necessario cliccare sul tasto **Annulla**. Se, invece, si vuole tornare allo step precedente della procedura di Inserimento, cliccare sul tasto **Indietro**.

3.2 Inserimento Finanziamento U.E.

Gestione Finanziamenti - Inserimento - Windows Internet Explorer

http://intra.finanziamenti.ice.it/Inserimento.php?TipologiaFinanziamento=2

Google

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Search More >>

Sign In Collegamenti

Gestione Finanziamenti - Inserimento

Utente: Responsabile ufficio Bruxelles Logout Gestione Finanziamenti Help on line

Intranet Opportunità d'affari finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento

Step 1 di 4

SEZIONE 1 (*) Campo Obbligatorio

Ufficio Alimentatore*
Bruxelles

Data Inserimento (*) 18/05/2011

N.ro Rifer. Documento

N.ro Identif. Progetto


Contributo UE
 -- Nessuna selezione --

Costo Totale Progetto
 -- Nessuna selezione --

Titolo*

Paese*
Afghanistan
Albania
Algeria
Andorra

Regional
Afghanistan
Albania
Algeria
Andorra

Descrizione
B I U ABC 

Internet 100%

start IFOA00-01-MU-01-01... Gestione Finanziamenti... IT 10.33

uxelles Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > **Inserimento**

Step 2 di 5

DACON (*) (*) Campo Obbligatorio

PAROLA_CHIAVE

- + ☐ AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
- + ☐ CONSTRUCTION INDUSTRY
- + ☐ EDUCATION
- + ☐ ENERGY
- + ☐ ENVIRONMENT
- + ☐ EXPORT DEVELOPMENT
- + ☐ FINANCE/BANKING
- + ☐ FOOD DISTRIBUTION
- + ☐ HEALTH
- + ☐ INDUSTRIAL SECTOR

+ ☐ PROGRAMME
+ ☐ MISCELLANEOUS

CROSS SECTOR (*) Campo Obbligatorio

PAROLA_CHIAVE

- + ☐ AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
- + ☐ CONSTRUCTION INDUSTRY
- + ☐ EDUCATION
- + ☐ ENERGY
- + ☐ ENVIRONMENT
- + ☐ EXPORT DEVELOPMENT
- + ☐ FINANCE/BANKING
- + ☐ FOOD DISTRIBUTION
- + ☐ HEALTH
- + ☐ INDUSTRIAL SECTOR
- + ☐ INFORMAL SECTOR
- + ☐ INVESTMENT PROMOTION



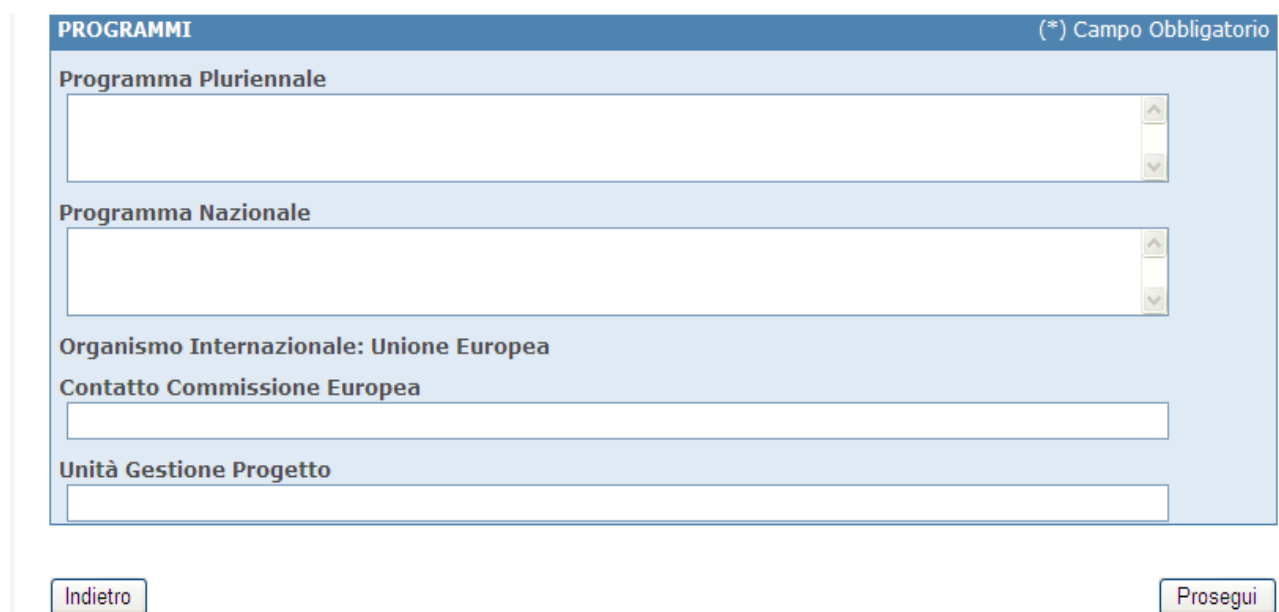
Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > **Inserimento**

Step 2 di 5

DACON (*)		(*) Campo Obbligatorio
PAROLA_CHIAVE	<input type="text" value="Energy"/>	<input type="button" value="CERCA"/>
<ul style="list-style-type: none">+ <input type="checkbox"/> AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT+ <input type="checkbox"/> CONSTRUCTION INDUSTRY+ <input type="checkbox"/> EDUCATION+ <input type="checkbox"/> ENERGY<ul style="list-style-type: none">- <input type="checkbox"/> Energy General- <input type="checkbox"/> Coal/lignite/antrachite- <input type="checkbox"/> Electricity transmission- <input type="checkbox"/> Energy conservation- <input type="checkbox"/> Energy policy- <input type="checkbox"/> Energy research		

Per andare avanti cliccare sul tasto **Prosegui**, altrimenti se si vuol modificare qualche dato nello step precedente, cliccare sul tasto **Indietro**.

Nel terzo step può essere selezionato l'ente organizzatore il prodotto o i prodotti a cui la notizia si riferisce. La selezione può avvenire o espandendo il menu gerarchico presentato a video (basta cliccare sulla voce di interesse) oppure digitando la parola chiave da ricercare e cliccando su tasto **Cerca** (in questo caso viene restituito il menu gerarchico con evidenziate le voci che contengono la parola chiave digitata).

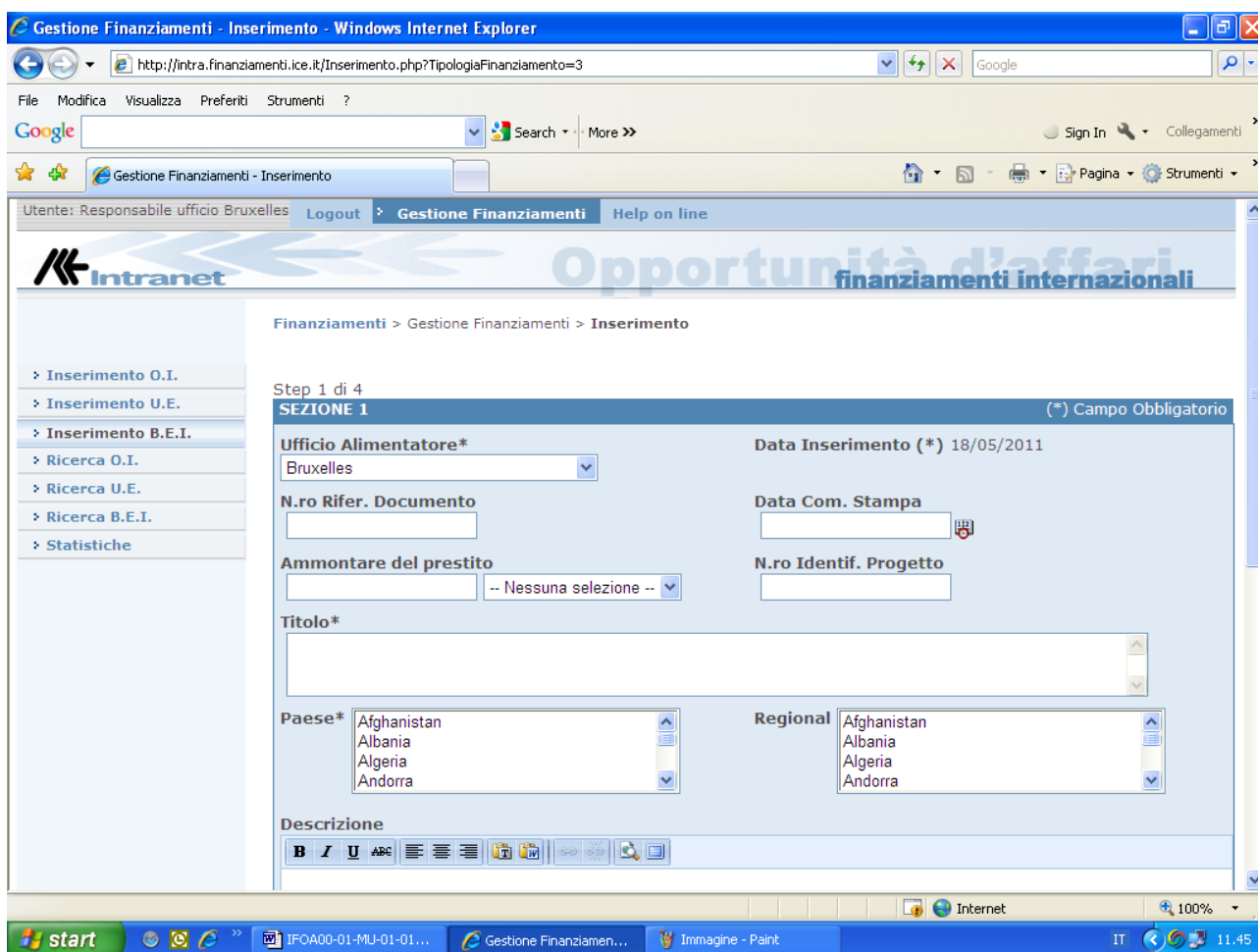


Per andare avanti cliccare sul tasto **Prosegui**, altrimenti se si vuol modificare qualche dato nello step precedente, cliccare sul tasto **Indietro**.



The screenshot shows the 'Gestione Finanziamenti' web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Logout', 'Gestione Finanziamenti', and 'Help on line'. Below this is a banner with the text 'Opportunità d'affari finanziamenti internazionali'. The main content area is titled 'Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento'. It indicates 'Step 4 di 4' and contains three sections: 'INFORMAZIONI RISERVATE' (marked as a required field), 'NOTE' (marked as a required field), and 'SEZIONE ALLEGATI' (marked as a required field). The 'INFORMAZIONI RISERVATE' section has a text input field. The 'NOTE' section has a text input field. The 'SEZIONE ALLEGATI' section includes a file upload area with a text input, a 'Sfoglia...' button, an 'Inserisci Allegato' button, and an 'Elimina File' button. At the bottom, there are four buttons: 'Indietro', 'Salva e Pubblica', 'Salva in Bozza', and 'Anteprima'.

3.3 Inserimento Finanziamento BEI



Nel secondo Step se

axelles Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > **Inserimento**

Step 2 di 5

DACON (*) (*) Campo Obbligatorio

PAROLA_CHIAVE

- + ☐ AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
- + ☐ CONSTRUCTION INDUSTRY
- + ☐ EDUCATION
- + ☐ ENERGY
- + ☐ ENVIRONMENT
- + ☐ EXPORT DEVELOPMENT
- + ☐ FINANCE/BANKING
- + ☐ FOOD DISTRIBUTION
- + ☐ HEALTH
- + ☐ INDUSTRIAL SECTOR

+ ☐ PROGRAMME

+ ☐ MISCELLANEOUS

CROSS SECTOR (*) Campo Obbligatorio

PAROLA_CHIAVE

- + ☐ AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
- + ☐ CONSTRUCTION INDUSTRY
- + ☐ EDUCATION
- + ☐ ENERGY
- + ☐ ENVIRONMENT
- + ☐ EXPORT DEVELOPMENT
- + ☐ FINANCE/BANKING
- + ☐ FOOD DISTRIBUTION
- + ☐ HEALTH
- + ☐ INDUSTRIAL SECTOR
- + ☐ INFORMAL SECTOR
- + ☐ INVESTMENT PROMOTION

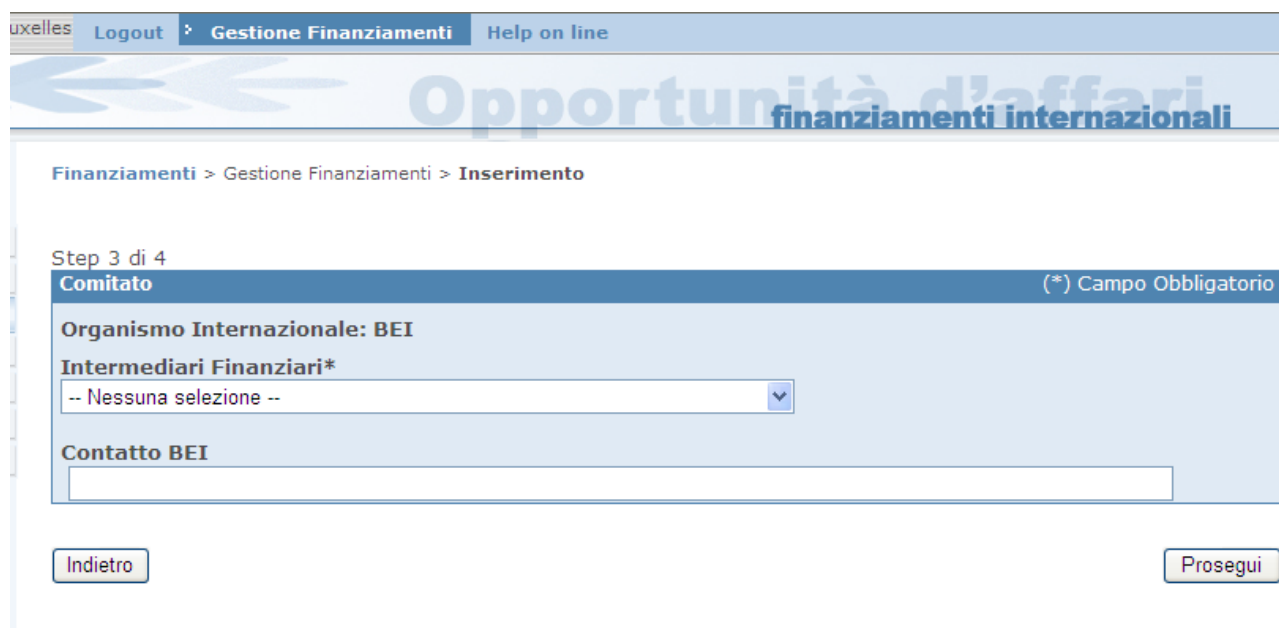


Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > **Inserimento**

Step 2 di 5

DACON (*)		(*) Campo Obbligatorio
PAROLA_CHIAVE	<input type="text" value="Energy"/>	<input type="button" value="CERCA"/>
<div><div>+ <input type="checkbox"/> AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT</div><div>+ <input type="checkbox"/> CONSTRUCTION INDUSTRY</div><div>+ <input type="checkbox"/> EDUCATION</div><div>+ <input type="checkbox"/> ENERGY<ul style="list-style-type: none">- <input type="checkbox"/> Energy General- <input type="checkbox"/> Coal/lignite/antrachite- <input type="checkbox"/> Electricity transmission- <input type="checkbox"/> Energy conservation- <input type="checkbox"/> Energy policy- <input type="checkbox"/> Energy storage</div></div>		

Nel terzo step deve essere selezionato l'interesse di mercato a cui la notizia si riferisce. La selezione può avvenire o espandendo il menu gerarchico presentato a video (basta cliccare sulla voce di interesse) oppure digitando la parola chiave da ricercare e cliccando su tasto **Cerca** (in questo caso viene restituito il menu gerarchico con evidenziate le voci che contengono la parola chiave digitata).



uxelles Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

← Opportunità d'affari finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento

Step 3 di 4

Comitato (*) Campo Obbligatorio

Organismo Internazionale: BEI

Intermediari Finanziari*

-- Nessuna selezione --

Contatto BEI

Indietro Prosegui

Per andare avanti cliccare sul tasto **Prosegui**, altrimenti se si vuol modificare qualche dato nello step precedente, cliccare sul tasto **Indietro**.

Nel quarto step della procedura di inserimento deve essere inserito l'Operatore Locale a cui si riferisce la notizia. L'applicativo fornisce la possibilità di non reinserire tutti i dati dell'operatore qualora questo sia già registrato nelle banche dati ICE (o nella banca dati delle Opportunità Commerciali o nella banca dati centrale); in caso contrario è possibile inserire un operatore ex-novo.

Per verificare se l'operatore in questione è già presente nella banca dati, digitare una o più parole chiavi nel campo relativo alla Ragione Sociale e cliccare sul tasto **Cerca**.

Cliccando su uno dei due bottoni in alto a sinistra è possibile selezionare la banca dati nella quale effettuare la ricerca.

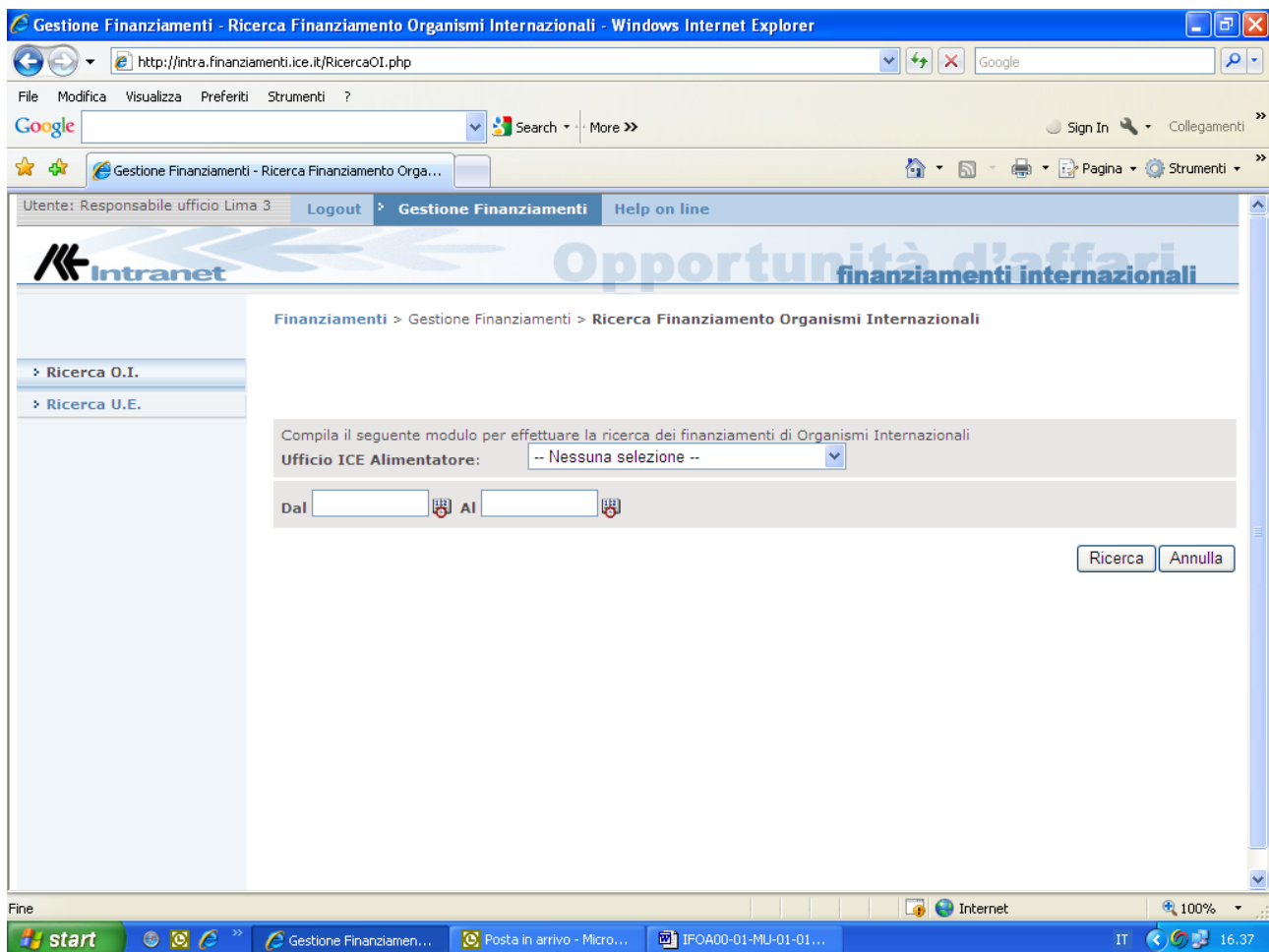


The screenshot shows the 'Finanziamenti Internazionali' web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Logout', 'Gestione Finanziamenti', and 'Help on line'. Below this is a banner with the text 'Opportunità d'affari finanziamenti internazionali'. The main content area is titled 'Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento'. It indicates 'Step 4 di 4' and 'SEZIONE ALLEGATI (*) Campo Obbligatorio'. There is a 'Note' section with a text area. Below this, there is a section for 'Inserisci Allegati' with a text input, a 'Sfoglia...' button, and an 'Inserisci Allegato' button. There is also a dropdown menu with a downward arrow and an 'Elimina File' button. At the bottom, there are three buttons: 'Indietro', 'Salva e Pubblica', 'Salva in Bozza', and 'Anteprima'.

A questo punto è possibile salvare la notizia inserita in banca dati, senza che questa venga resa visibile sul sito web, cliccando il tasto **Salva in bozza**, oppure è possibile salvare la notizia in banca dati e contemporaneamente pubblicarla su web, cliccando sul tasto **Salva e pubblica**. E' anche possibile visualizzare un'anteprima di come la notizia verrà resa fruibile lato web cliccando sul bottone **Anteprima**.

Per modificare la scelta dell'operatore, o comunque qualche informazione ad esso relativa, è necessario cliccare sul tasto **Annulla**. Se, invece, si vuole tornare allo step precedente della procedura di Inserimento, cliccare sul tasto **Indietro**.

3.4 Inserimento Informazioni Riservate



Gestione Finanziamenti - Ricerca Finanziamento Organismi Internazionali - Windows Internet Explorer

http://intra.finanziamenti.ice.it/RicercaOI.php

Google

Sign In Collegamenti

Utente: Responsabile ufficio Lima 3 Logout Gestione Finanziamenti Help on line

Intranet Opportunità d'affari **finanziamenti internazionali**

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Ricerca Finanziamento Organismi Internazionali

Compila il seguente modulo per effettuare la ricerca dei finanziamenti di Organismi Internazionali

Ufficio ICE Alimentatore: -- Nessuna selezione --

Dal Al

Ricerca Annulla

start Gestione Finanziamenti... Posta in arrivo - Micro... IFOA00-01-MU-01-01... IT 16.37

Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca - Windows Internet Explorer

http://intra.finanziamenti.ice.it/RispostaRicerca.php

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Search More >>

Sign In Collegamenti >>

Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca

Utente: Responsabile ufficio Lima Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

Intranet Opportunità d'affari finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Risposta Ricerca

Criteri di ricerca:
 Stato Finanziamento: Pubblicato
 Data: Dal 01/01/2008 Al 17/05/2011
 Nazione: Peru'
 Ricerca: Ricerca O.I.
 Ufficio ICE Alimentatore: Cooperazione
 Record totali: 13

Legenda

- Visualizza
- Modifica
- Cancella
- Pubblica

9040	Id. Finanziamento:	2150000238
	Numero Id. Progetto:	P104760
	Titolo del Progetto:	SIERRA IRRIGATION SUBSECTOR
	Data:	20/10/2010
	Nazione:	Peru'
	Regional:	Dato mancante
	Settore:	AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT WATER SUPPLY AND SANITATION
	Organismo Inter.:	International Bank for Reconstruction and Development (IBRD), Stato beneficiario/Borrower, Local Farmer Organizations
	Status:	Progetto approvato (27/07/2010)
9030	Id. Finanziamento:	2150000229
	Numero Id. Progetto:	PE-L1069
	Titolo del Progetto:	HIGHWAY TRANSPORT SECTOR PROGRAM
	Data:	08/10/2010
	Nazione:	Peru'
	Regional:	Dato mancante

start

Gestione Finanziamen... Posta in arrivo - Micro... IFOA00-01-MU-01-01...

IT 16.39

Logout > Gestione Finanziamenti Help on line

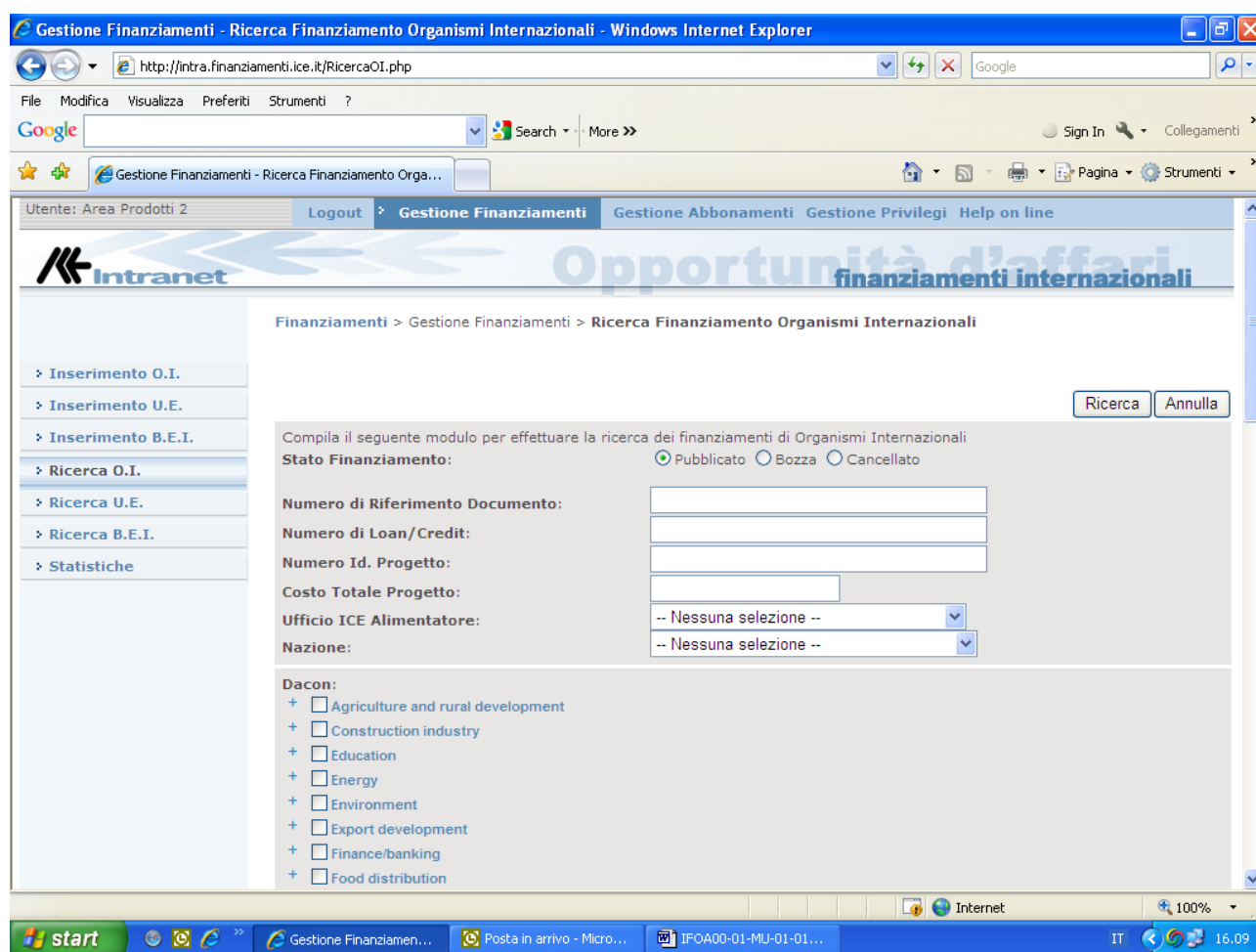
Opportunità d'affari
finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Inserimento

Id. Finanziamento:	2150000238	
Dati del finanziamento		
Data Inserimento:	20/10/2010	
Ufficio ICE Alimentatore:		
N.ro Rifer. Documento:		
Numero di Loan/Credit:		
Numero Id. Progetto:	P104760	
Costo Totale Progetto:	48.330.000 USD	
Nazione:	Peru'	
Regional:	Dato mancante	
Dacon:	AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT WATER SUPPLY AND SANITATION	
Cross Sector/s:	Dato mancante	
Titolo del Progetto:	SIERRA IRRIGATION SUBSECTOR	
Descrizione:	The objective of this project is to support to boost agricultural production and productivity in targeted areas of the Sierra. There are five components to the project: 1) modernization and rehabilitation of collective irrigation. This component will finance pre-investment studies and design, execution and supervision of subprojects to support eligible Water Users' Organization (WUO) to improve their water supply service to farmers, through the modernization or rehabilitation of collective irrigation systems; 2) irrigation technology improvement. This component will finance pre-investment studies and design, execution and supervision of subprojects to support eligible farmers/organizations, so to increase irrigation performance at the farm level through the	
Richiesta Consulenza:	No	
General Procurement Notice:		
Note:	EAC B	
Allegati:	Dato mancante	
Organismi Internazionali		
Organismo Internazionale:	Finanziamento:	Tipo Finanziamento:
International Bank for Reconstruction and Development (IBRD)	20.000.000 USD	Nessuna selezione
Stato beneficiario/Borrower	24.000.000 USD	Nessuna selezione
Local Farmer Organizations	4.330.000 USD	Nessuna selezione
Informazioni Riservate		
Ufficio ICE Alimentatore:	Data:	Descrizione:
Dato mancante	Dato mancante	Dato mancante
Procedure di aggiudicazione		
Lavori:	Valore:	Descrizione:
Dato mancante	Dato mancante	Dato mancante
Fornitura di beni:	Valore:	Descrizione:
Dato mancante	Dato mancante	Dato mancante
Servizi e assistenza tecnica:	Valore:	Descrizione:
Dato mancante	Dato mancante	Dato mancante
Informazioni Riservate		
<input type="text"/>		
<input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Salva"/>		

3.5 Ricerca O.I.

Per ricercare una o più finanziamenti OI selezionare la voce **Ricerca OI** nel menu di sinistra. Il sistema presenta un form nel quale è possibile impostare i filtri di ricerca. Una volta impostati i parametri, cliccare sul bottone **Ricerca**.



Il sistema restituisce una pagina con la lista dei finanziamenti che soddisfano i criteri di ricerca impostati.



Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca

http://intra.finanziamenti.ice.it/RispostaRicerca.php

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Search More >>

Sign In Collegamenti

Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca

Intranet Opportunità d'affari finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Risposta Ricerca

Criteri di ricerca:
 Stato Finanziamento: Pubblicato
 Data: Dal 17/05/2010 Al 17/06/2010
 Ricerca: Ricerca O.I.
 Record totali: 51

> Inserimento O.I.
 > Inserimento U.E.
 > Inserimento B.E.I.
 > Ricerca O.I.
 > Ricerca U.E.
 > Ricerca B.E.I.
 > Statistiche





Legenda

Visualizza
 Modifica
 Cancella
 Pubblica

8771	Id. Finanziamento: 2150000058 Numero Id. Progetto: P095314 Titolo del Progetto: FISCAL MANAGEMENT AND PUBLIC SECTOR PERFORMANCE TAL Data: 17/06/2010 Nazione: El salvador Regional: Dato mancante Settore: PUBLIC SECTOR MANAGEMENT Organismo Inter.: International Bank for Reconstruction and Development (IBRD) Status: Nuovo progetto (15/03/2009)
8770	Id. Finanziamento: 2150000057 Numero Id. Progetto: P117157 Titolo del Progetto: IMPROVING HEALTH SECTOR PERFORMANCE AND GOVERNANCE Data: 17/06/2010 Nazione: El salvador Regional: Dato mancante Settore: HEALTH SOCIAL DEVELOPMENT Organismo Inter.: International Bank for Reconstruction and Development (IBRD) Status: Progetto all'esame (15/03/2009)
8773	Id. Finanziamento: 2150000060

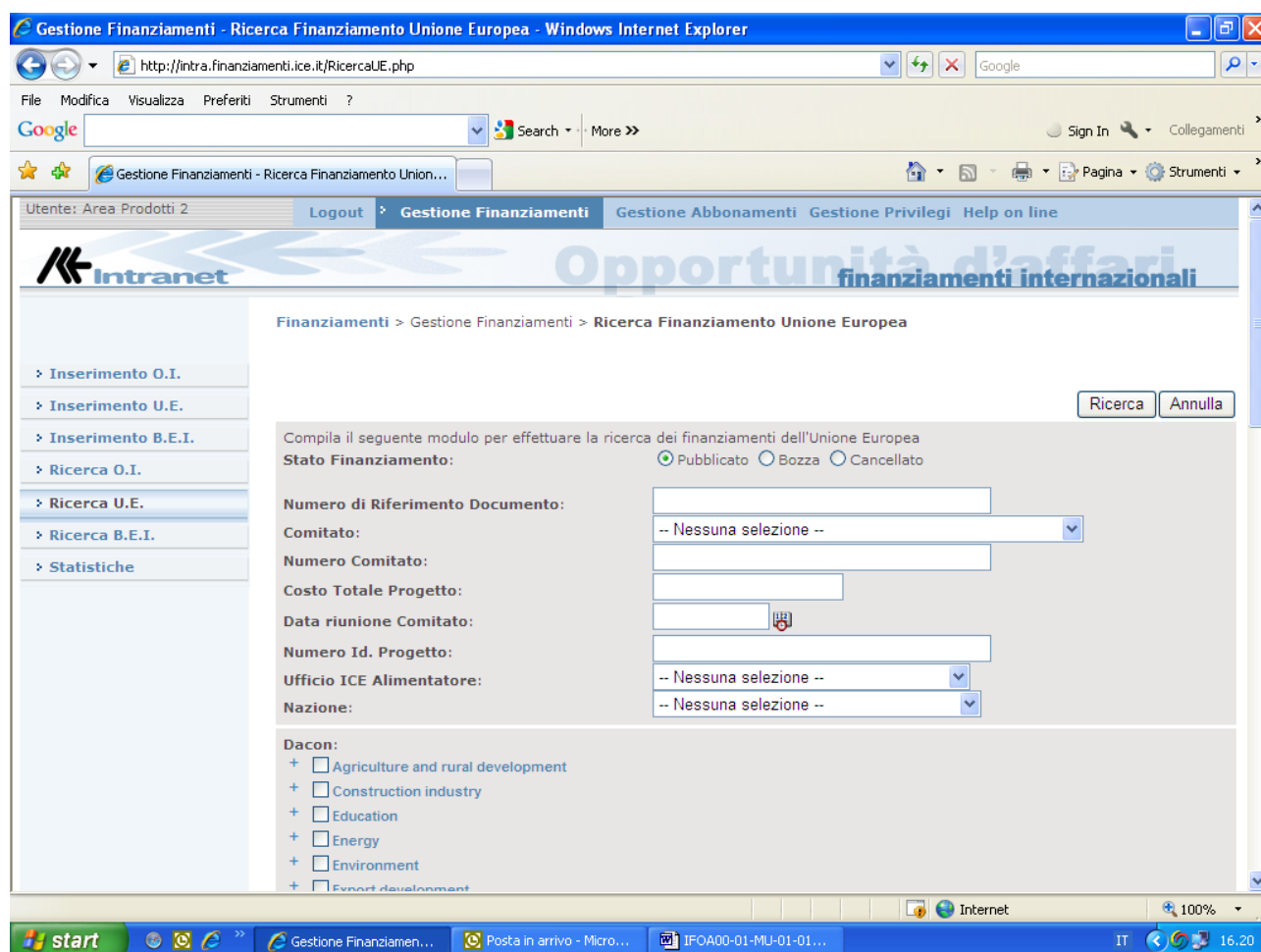
start | Gestione Finanziamen... | Posta in arrivo - Micro... | IFOA00-01-MU-01-01... | IT | 16.15

Selezionando un finanziamento di interesse dalla lista dei risultati, è possibile eseguire le seguenti operazioni:

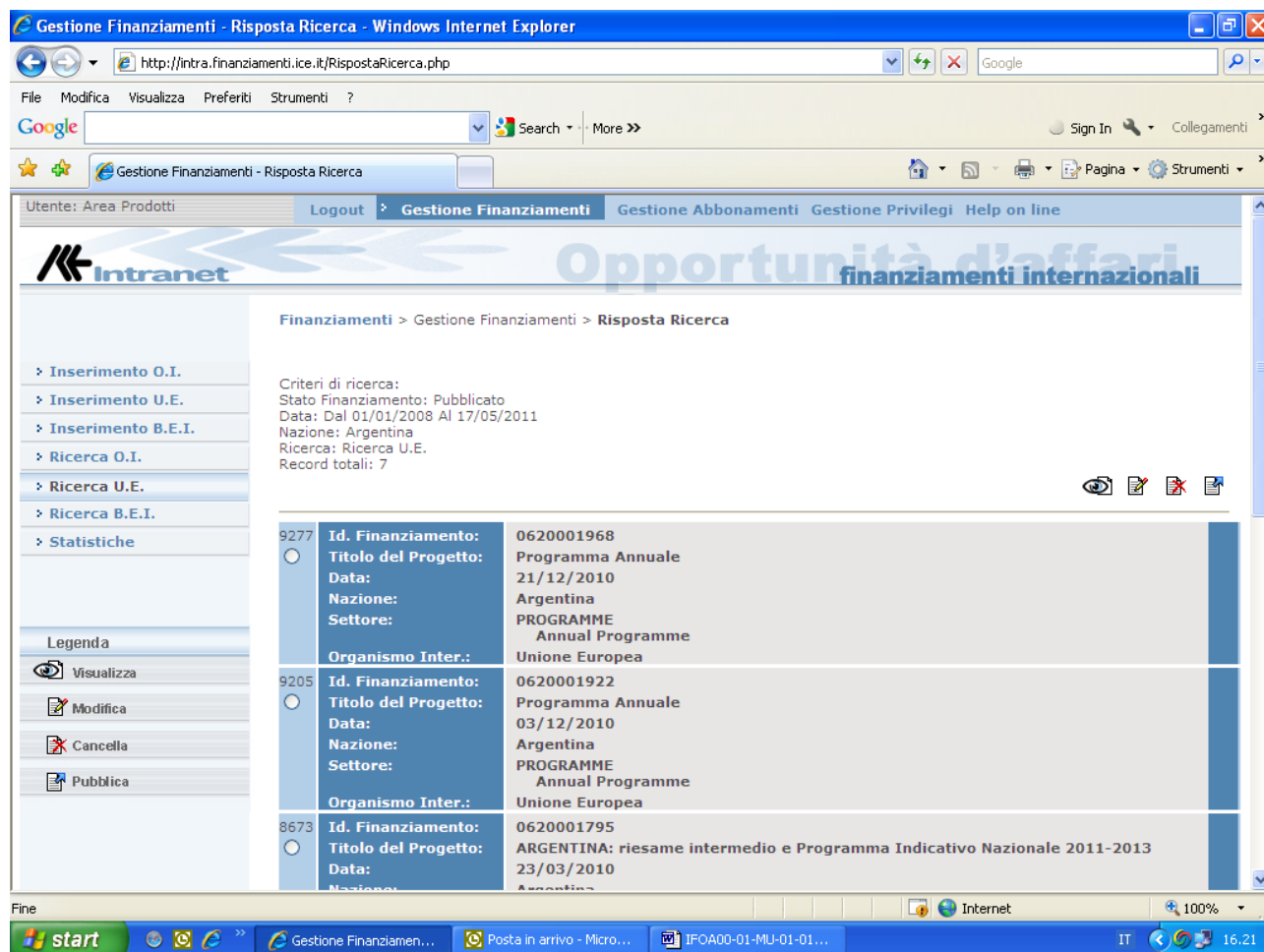
- visualizzare il dettaglio del finanziamento cliccando sull'immagine 
- modificare il contenuto del finanziamento cliccando sull'immagine , nel qual caso si apre un form analogo a quello dell'inserimento, con la sola differenza che i campi risultano già precompilati;
- cancellare logicamente il finanziamento cliccando sull'immagine , nel qual caso il finanziamento non è più visibile su web, ma viene comunque salvato in banca dati con lo stato di “cancellato”;
- pubblicare un finanziamento precedentemente salvato in bozza, cliccando sull'immagine .

3.6 Ricerca UE.

Per ricercare una o più finanziamenti UE selezionare la voce **Ricerca UE** nel menu di sinistra. Il sistema presenta un form nel quale è possibile impostare i filtri di ricerca. Una volta impostati i parametri, cliccare sul bottone **Ricerca**.



Il sistema restituisce una pagina con la lista dei finanziamenti che soddisfano i criteri di ricerca impostati.



Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca - Windows Internet Explorer

URL: <http://intra.finanziamenti.ice.it/RispostaRicerca.php>

Utente: Area Prodotti | Logout | **Gestione Finanziamenti** | Gestione Abbonamenti | Gestione Privilegi | Help on line

Intranet | Opportunità d'affari | finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Risposta Ricerca





Criteri di ricerca:
 Stato Finanziamento: Pubblicato
 Data: Dal 01/01/2008 Al 17/05/2011
 Nazione: Argentina
 Ricerca: Ricerca U.E.
 Record totali: 7

9277	Id. Finanziamento: Titolo del Progetto: Data: Nazione: Settore: Organismo Inter.:	0620001968 Programma Annuale 21/12/2010 Argentina PROGRAMME Annual Programme Unione Europea
9205	Id. Finanziamento: Titolo del Progetto: Data: Nazione: Settore: Organismo Inter.:	0620001922 Programma Annuale 03/12/2010 Argentina PROGRAMME Annual Programme Unione Europea
8673	Id. Finanziamento: Titolo del Progetto: Data: Nazione:	0620001795 ARGENTINA: riesame intermedio e Programma Indicativo Nazionale 2011-2013 23/03/2010 Argentina

Legenda:
☐ Visualizza
☐ Modifica
☐ Cancella
☐ Pubblica

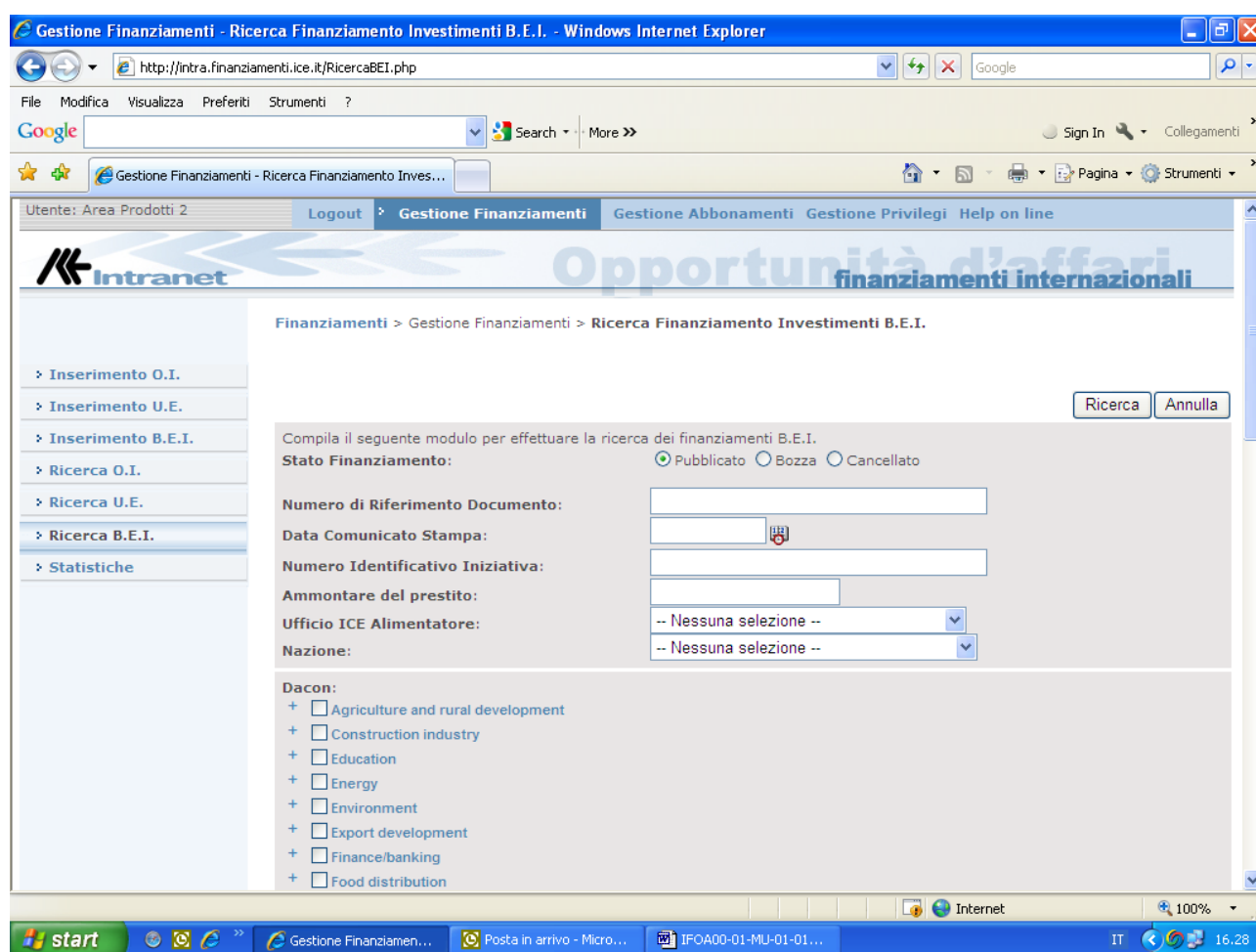
Taskbar: start | Gestione Finanziemen... | Posta in arrivo - Micro... | IFOA00-01-MU-01-01... | IT | 16.21

Selezionando un finanziamento di interesse dalla lista dei risultati, è possibile eseguire le seguenti operazioni:

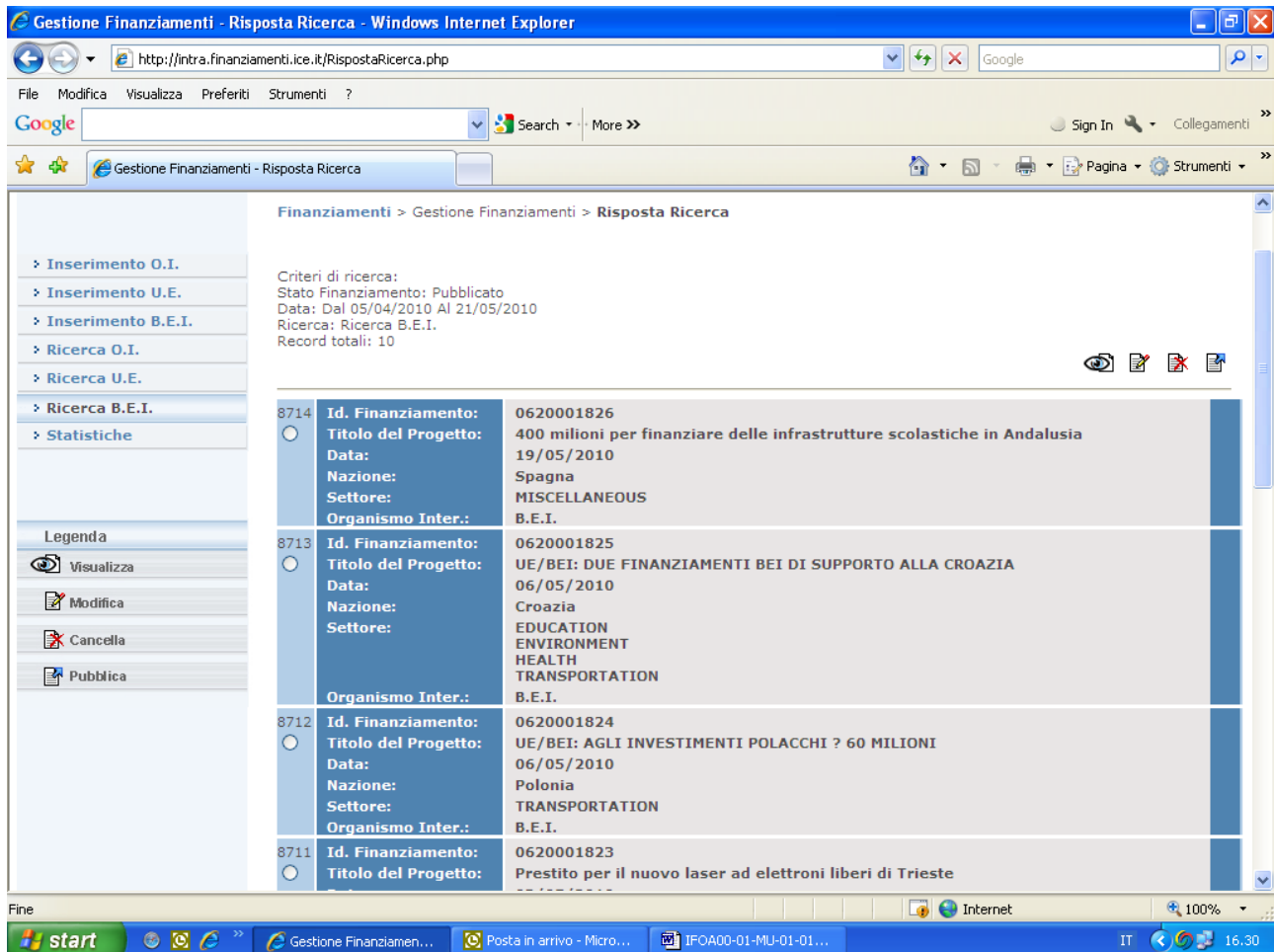
- visualizzare il dettaglio del finanziamento cliccando sull'immagine 
- modificare il contenuto del finanziamento cliccando sull'immagine , nel qual caso si apre un form analogo a quello dell'inserimento, con la sola differenza che i campi risultano già precompilati;
- cancellare logicamente il finanziamento cliccando sull'immagine , nel qual caso il finanziamento non è più visibile su web, ma viene comunque salvato in banca dati con lo stato di "cancellato";
- pubblicare un finanziamento precedentemente salvato in bozza, cliccando sull'immagine .

3.7 Ricerca BEI

Per ricercare una o più finanziamenti B.E.I. selezionare la voce **Ricerca BEI** nel menu di sinistra. Il sistema presenta un form nel quale è possibile impostare i filtri di ricerca. Una volta impostati i parametri, cliccare sul bottone **Ricerca**.



Il sistema restituisce una pagina con la lista dei finanziamenti che soddisfano i criteri di ricerca impostati



Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca

http://intra.finanziamenti.ice.it/RispostaRicerca.php

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Google Search More >>

Sign In Collegamenti

Gestione Finanziamenti - Risposta Ricerca

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Risposta Ricerca

Criteri di ricerca:
Stato Finanziamento: Pubblicato
Data: Dal 05/04/2010 Al 21/05/2010
Ricerca: Ricerca B.E.I.
Record totali: 10

> Inserimento O.I.
 > Inserimento U.E.
 > Inserimento B.E.I.
 > Ricerca O.I.
 > Ricerca U.E.
 > Ricerca B.E.I.
 > Statistiche





Legenda
 Visualizza
 Modifica
 Cancella
 Pubblica

8714	Id. Finanziamento:	0620001826
	Titolo del Progetto:	400 milioni per finanziare delle infrastrutture scolastiche in Andalusia
	Data:	19/05/2010
	Nazione:	Spagna
	Settore:	MISCELLANEOUS
	Organismo Inter.:	B.E.I.
8713	Id. Finanziamento:	0620001825
	Titolo del Progetto:	UE/BEI: DUE FINANZIAMENTI BEI DI SUPPORTO ALLA CROAZIA
	Data:	06/05/2010
	Nazione:	Croazia
	Settore:	EDUCATION ENVIRONMENT HEALTH TRANSPORTATION
	Organismo Inter.:	B.E.I.
8712	Id. Finanziamento:	0620001824
	Titolo del Progetto:	UE/BEI: AGLI INVESTIMENTI POLACCHI ? 60 MILIONI
	Data:	06/05/2010
	Nazione:	Polonia
	Settore:	TRANSPORTATION
	Organismo Inter.:	B.E.I.
8711	Id. Finanziamento:	0620001823
	Titolo del Progetto:	Prestito per il nuovo laser ad elettroni liberi di Trieste

Fine

start Gestione Finanziamen... Posta in arrivo - Micro... IFOA00-01-MU-01-01... IT 16.30

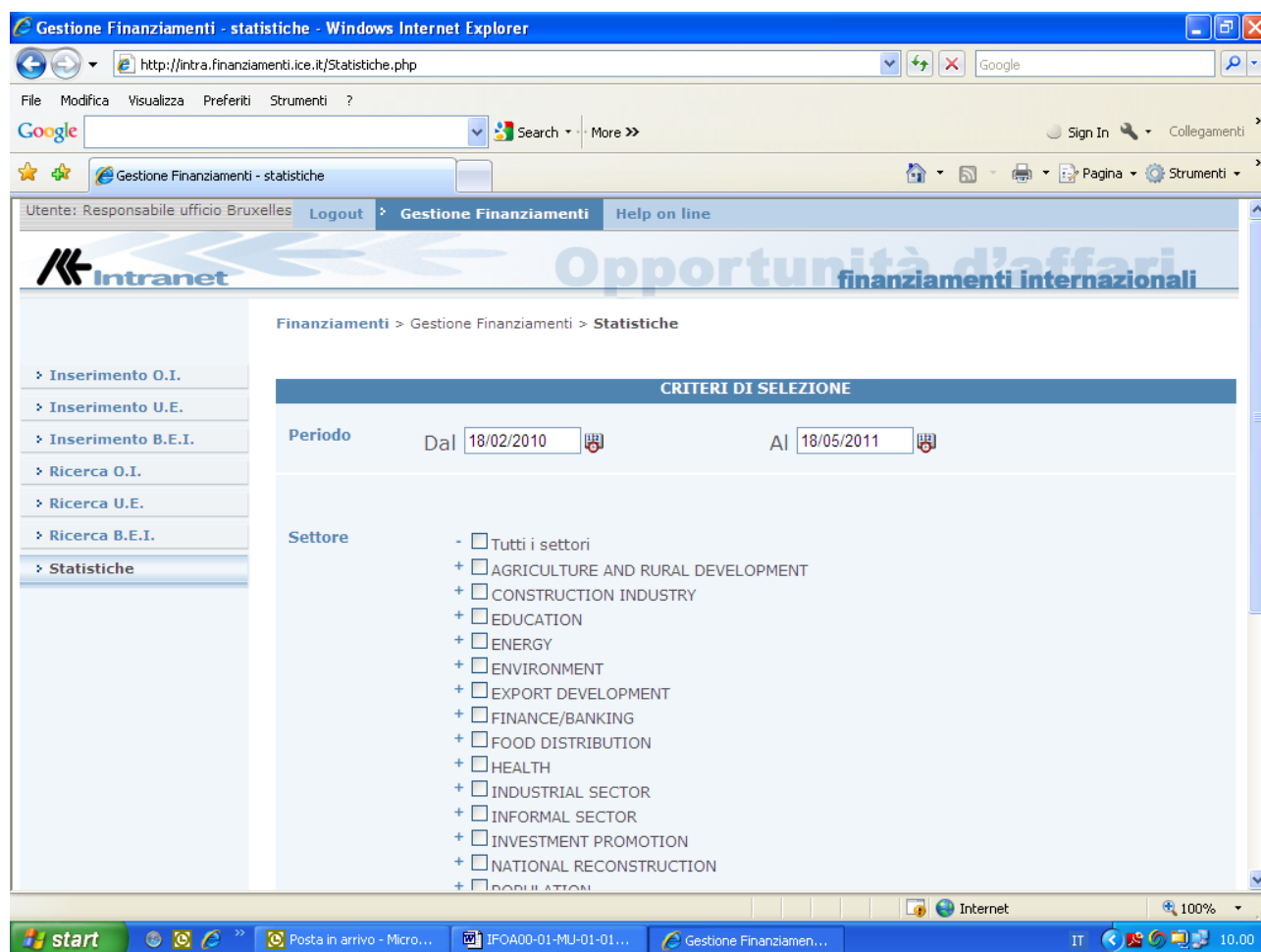
Selezionando un finanziamento di interesse dalla lista dei risultati, è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- visualizzare il dettaglio del finanziamento cliccando sull'immagine 
- modificare il contenuto del finanziamento cliccando sull'immagine , nel qual caso si apre un form analogo a quello dell'inserimento, con la sola differenza che i campi risultano già precompilati;
- cancellare logicamente il finanziamento cliccando sull'immagine , nel qual caso il finanziamento non è più visibile su web, ma viene comunque salvato in banca dati con lo stato di "cancellato";
- pubblicare un finanziamento precedentemente salvato in bozza, cliccando sull'immagine .

3.8 Statistiche

E' possibile effettuare delle statistiche relative alle notizie immesse in un determinato periodo di tempo. Per richiamare tale funzione selezionare la voce **Statistiche** nel menu di sinistra. Il sistema presenta un form nel quale è possibile impostare i filtri rispetto ai quali effettuare la statistica.

Una volta impostati tali criteri, cliccare sul bottone **Ricerca**.



Il sistema restituisce una pagina con le statistiche relative alle notizie immesse nel periodo di tempo selezionato, che soddisfano i criteri impostati.



Utente: Responsabile ufficio Bruxelles Logout Gestione Finanziamenti Help on line

Intranet Opportunità d'affari finanziamenti internazionali

Finanziamenti > Gestione Finanziamenti > Statistiche

Periodo: Dal 18/02/2010 Al 18/05/2011
Ufficio: Bruxelles

Scarica il file 

	O.I.	U.E.	B.E.I.	TOTALE
AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT	0	4	1	5
CONSTRUCTION INDUSTRY	0	0	5	5
EDUCATION	0	17	5	22
ENERGY	0	2	16	18
ENVIRONMENT	0	7	11	18
EXPORT DEVELOPMENT	0	0	1	1
FINANCE/BANKING	0	0	3	3
FOOD DISTRIBUTION	0	1	0	1
HEALTH	0	11	5	16
INDUSTRIAL SECTOR	0	3	6	9
INVESTMENT PROMOTION	0	3	0	3
NATIONAL RECONSTRUCTION	0	12	3	15
POPULATION	0	7	0	7
PUBLIC SECTOR MANAGEMENT	0	12	1	13
SME DEVELOPMENT	0	1	7	8
SOCIAL DEVELOPMENT	0	18	1	19
TELECOMMUNICATIONS	0	0	1	1

Tali dati statistici possono essere scaricati anche in formato Excel cliccando sull'immagine

Scarica il file 

Cliccando su uno dei numeri riportati sulla statistica si aprirà una pagina contenente la lista delle notizie corrispondenti.